Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION OPERATIVA- PEDAGOGICA IED LUIS ANGEL ARANGO	DD	MM	AA
ACTA No.		8	11	2021

LUGAR: PLATAFORMA VIRTUAL MEET **HORA DE INICIO:** 11:30 a-m **HORA FIN:** 01:00 P.M

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JENNIFER CAMACHO	GESTORA IED CONVENIO	DEPORTES
OMAR DANIEL SIERRA	FORMADOR	DEPORTES
JOSE IGLESIAS	FORMADOR	DEPORTES
SEBASTIAN ACOSTA	FORMADOR CONVENIO	DEPORTES
ESTEFANY ZAMBRANO	FORMADORA CONVENIO	DEPORTES
STEPHANIE BELTRAN	FORMADORA	DEPORTES

ORDEN DEL DIA

1. componente operativo	
2.componente pedagogico	

TEMAS TRATADOS

Se da comienzo a la reunion de armonizacion y articulacion a las 11:30 estando a cargo la Gestora IED

Jennifer Camacho en con acompañamiento de los formadores deportivos ,

Luis Angel Arango de la localidad de fontibon presentando los componentes pedagocio y operativo para el cierre del año

1. Se socializa el componente operativo: finalizacion de las actividades por el año en curso con los estudiantes en colegio terminando el dia 12 de noviembre para este fin se debe terminar las actividades con una retroalimentacion

1.2 se realiza la organizacion del "compartir" finalizacioan de año escolar asignando a cada formador que elemento o articulo que debe llevar de bioseguridad (bolsas de papel, vasos plasticos , guantes de seguridad) recordando que se debe informar y recordar a los estudiantes y a los docentes acompañantes del evento, se da especial recomendacion al protocolo de bioseguirada para el compartir (distanciamiento, lavado de manos antes de comer) asi como la ida al baño para evitar aglomeraciones

1.3 Tener encuenta que aun no se cuenta con el conograma del componente psicosocial y pedagogico para las jornadas de cualificacion las cuales van a hacer presenciales o virtuales segun disponga del 15 al 26 noviembre asi como esta a la espera todo lo relacionado con las vacaciones recreo-deportivas se recuerda las fechas para estas actividades del 29 de noviembre al 3 de diciembre y del 6 de diciembre al 10 de diciembre importante tener encuenta los horarios de cada una de las actividades, queda pendiente la contextualizacion del tema.

1.4 se recuerda y recomienda el registro de la asistencia de los alumnos en las clases virtuales y presenciales.

1.5 tener en cuenta que las evidencias del mes de octubre que se van a subir al SECOP deben en ir en una carpeta marcada de la siguiente manera: evidencias 2 mes de octubre del 18 al 30 de octubre y el # del contrato se les recuerda la organizacion de esta capeta como ya se les habia socializado

1.6 el IBC para pago de salud y pension para este mes de formadores tecnicos es de $667.000 pesos enviar comprobantes de pago al cooreo instituacional antes del 11 de noviembre al medio dia

TEMAS TRATADOS
1.7 se debe tener en cuenta la entrega de informes antes del 17 de noviembre a las 3 de la tarde
1.8 se recuerda actividad con los padres de familia se esta a la espera de la publicidad para la socializacion del
evento se recomienda esocoger y socializar una lista con 2 o mas niños en total de los grupo de cada centro de interes
que hayan participado que sus acompañantes hayan estado presentes en todo el proceso del año invitando
a los padres de estos niños participen en el conversatorio el cual va a ser un facebook live el jueves a las 5 de la tarde se recomienda no contactar a ningun padre o niño solamente a criterio del formador se aclara que falta confirmacion para todo este evento
2. componente pedagogico: se hace aclaracion del manejo de la malla curricular del area de educacion fisica que ya
fue compartida a todos los formadores via correo electronico esto con el fin de plasmar por grados los contenidos
que cada formador pueda aportar teniendo en cuenta los centros de interes y que es una propuesta que se va a
pasar a la institucion.
2.1 se recomienda socializar las imagenes que se tiene de los trabajos que los niños que han realizado del
componente psicosocial que se utilizaran como muestra a los padres del desarrollo virtualmente la estrategia
con los alumnos

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
1.Articulos o elementos para llevar acabo actividad de cierre	FORMADORES	10/11/2021
2.Entrega de pagos	FORMADORES	14/11/2021
3.Aporte por cada formador al archivo de drive malla curricular.	FORMADORES	20/11/2021

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	**X**	**NO**	
Observaciones				
LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA PLATAFORMA MEET, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS CONTEMPLADOS EN LA CIRCULAR NO. 015 DE JUNIO 30 DE 2021 DE LA SED, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, TELETRABAJO EXTRAORDINARIO, POR LO CUAL NO CONTIENE FIRMAS ORIGINALES, Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES				

Siendo las 13:00 Horas se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Jennifer Camacho Guzman	**FIRMA**	N.A	
NOMBRE	JENNIFER CAMACHO	**NOMBRE**	N.A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N.A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	ESTEFANY MARCELA ZAMBRANO FORERO

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: REUNION OPERATIVA- PEDAGOGICA IED LUIS ANGEL ARANGO **FECHA:** 8 11 2021

HORA INICIAL 11:30 A.M **HORA FINAL** 1:00 P.M **LUGAR** PLATAFORMA VIRTUAL MEET

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	JENNIFER CAMACHO	GESTORA IED CONVENIO	DEPORTES IDRD JEC				
2	ESTEFANY ZAMBRANO	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES IDRD JEC				
3	SEBASTIAN ACOSTA	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES IDRD JEC				
4	OMAR SIERRA	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES IDRD JEC				
5	STEFANY BELTRAN	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES IDRD JEC				
6	JOSE IGLESIAS	FORMADOR DEPORTIVO	DEPORTES IDRD JEC				
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos